

**MARCO GENERAL**  
(Aspectos estratégicos generales)

1. Nombre de la institución. **MUNICIPALIDAD DE OROTINA**

2. Año del POA. **2020**

3. Marco filosófico institucional.

**3.1 Misión:** La Municipalidad de Orotina es el gobierno local, que propicia el desarrollo social y económico en forma integral y sostenida de las personas, con una activa participación ciudadana y comprometidos con el ambiente.

**3.2 Visión:** La Municipalidad de Orotina, será un gobierno local que promueva el desarrollo social, cultural, económico y ambiental de la comunidad de manera sostenida, con una gestión eficiente, transparente y participativa, posicionada como una ciudad moderna, segura, inclusiva y saludable.

**3.3 Políticas institucionales**

- 1 El desarrollo del cantón de Orotina, no debe planificarse en forma aislada sino que deberá considerar el desarrollo integral regional del Pacífico Central en concordancia con el Plan Nacional de Desarrollo establecido al efecto.
- 2 Se fortalecerá el papel de la Municipalidad como Gobierno Local, a través del establecimiento de coordinaciones interinstitucionales, que den valor agregado y relevancia a la autonomía municipal.
- 3 La acción institucional estará orientada prioritariamente a contribuir con el desarrollo integral del orotinense, en coordinación con acciones que fomenten la participación ciudadana.
- 4 Se deberá garantizar que los servicios públicos municipales se brinden oportunamente, con cobertura que se amplíe paulatinamente en la extensión del cantón y se dé bajo estándares de calidad aceptable o superior.
- 5 El desarrollo urbano del cantón se dará en armonía con el ambiente, el progreso de su gente, dentro de un modelo de desarrollo sostenible.
- 6 La gestión municipal se regirá por una administración eficiente de los recursos regirá, promoviendo la razonabilidad impositiva y de tasas, el incremento en la productividad del trabajo, la racionalidad del gasto, y la adecuada retribución de los ingresos, bajo un marco laboral de compromiso con la comunidad.
- 7 El desempeño institucional será medido en función de resultados y su comunicado se dará a través de los instrumentos de rendición de cuentas con estrategias de información y comunicación veraces que sirvan para crear opinión en la comunidad.
- 8 Propiciar la promoción de la salud, el auge cultural y el deporte como medios necesarios y complementarios a las necesidades de desarrollo económico de los habitantes del cantón.

4. Plan de Desarrollo Municipal.

	Área estratégica	Objetivo (s) Estratégico (s) del Área
1	Desarrollo Institucional	Satisfacer las necesidades institucionales relacionadas con remuneraciones, servicios, bienes duraderos, materiales y suministros, transferencias
2	Equipamiento cantonal	Atender las necesidades de infraestructura que solicite la ciudadanía a través de organizaciones formales o presupuestos participativos
3	Medio Ambiente	Cumplir con la normativa vigente implementando acciones concretas
4	Ordenamiento territorial	Cumplir con la normativa vigente para el correcto ordenamiento del territorio cantonal.
5	Política social	Atender las necesidades en el área social que solicite la ciudadanía a través de organizaciones formales o presupuestos participativos
6	Desarrollo económico	Crear las condiciones para generar empleo, fortalecer el emprendedurismo y sobre todo mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón.
7	Servicios públicos	Brindar servicios públicos Municipales de calidad y de manera eficiente y eficaces a la ciudadanía.
8	infraestructura vial	Atender las necesidades de infraestructura que requiera el cantón de conformidad con la normativa vigente

5. Observaciones.

La aprobación del Plan de Desarrollo Municipal se dio por parte del Concejo Municipal de Orotina, en el Acta de Sesión ordinaria No. 175 del 21 de mayo del año 2008, en su Artículo V, aparte 1 inciso 2, según lo establecen los artículo 13 inciso a) y k) y el artículo 17 inciso e) y l), ambos del Código Municipal

Elaborado: **Jeffrey Valerio Castro**

Fecha: **28/8/2019**

**PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE OROTINA  
2020  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL**

**MISIÓN:** Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los  
**Producción relevante:** Acciones Administrativas

PLANIFICACIÓN	PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL													
	ESTRATÉGICA PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
			Código	No.	Descripción		I semestre	%	II semestre	%			I SEMESTRE	II SEMESTRE
Desarrollo Institucional	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento de la institucional, basado en la normativa legal vigente.	Operativo	P1-01	Atención de las labores administrativas y de apoyo en forma eficiente y eficaz por las diferentes áreas de trabajo, incrementado y fortaleciendo la gestión Municipal	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo Institucional	50	50%	50	50%	Margot Montero Jimenez, Alcaldesa Municipal	Administración General	396 029 253,58	396 029 253,58	
Desarrollo Institucional	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento de la institucional, basado en la normativa legal vigente.	Operativo	P1-02	Atención de las labores administrativas y de apoyo en la auditoria Interno	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo Institucional	50	50%	50	50%	Omar Villalobos, auditor	Auditoría Interna	32 475 892,42	32 475 892,42	
	Trasladar de Recursos asignados por ley a las diferentes Instituciones	Operativo	P1-03	Realizar transferencias asignadas por Ley	Porcentaje de giro de Transferencia realizado	50	50%	50	50%	Juan Vargas Bolaños, contador Municipal	Registro de deuda, fondos y aportes	99 074 314,37	99 074 314,37	
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Operativo	P1-04	Renovación de licencia de correo electrónico	servicios renovados	100	100%		0%	Jean Carlo Vargas Leon, Encargado de Desarrollo y programación tecnológica	Administración General	2 770 000,00		
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Operativo	P1-06	Renovación de licencia antivirus	servicios renovados	100	100%		0%	Jean Carlo Vargas Leon, Encargado de Desarrollo y programación tecnológica	Administración General	1 170 000,00		

Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Operativo	P1-07	Renovación de Servicio de DNS	servicios renovados	100	100%	0%	Jean Carlo Vargas Leon, Encargado de Desarrollo y programación tecnológica	Administración General	200 000,00	
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Mejora	P1-08	Servicio de respaldo en la nube	Servicios contratados	50	50%	50%	Jean Carlo Vargas Leon, Encargado de Desarrollo y programación tecnológica	Administración General	450 000,00	450 000,00
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Operativo	P1-09	Renovación office 365	servicios renovados		0%	100%	Jean Carlo Vargas Leon, Encargado de Desarrollo y programación tecnológica	Administración General		1 400 000,00
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Mejora	P1-10	Contratación de Soporte y mantenimiento del sistema Decsis	Servicios contratados	50	50%	50%	Eladio Mena Calderón, encargado de soporte de aplicaciones	Administración General	1 680 000,00	1 680 000,00
Desarrollo Institucional	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento de la institucional, basado en la normativa legal vigente.	Operativo	P1-11	Empaste de libros del Concejo Municipal	Servicios contratados		0%	100%	Margot Montero Jimenez, Alcaldesa Municipal	Administración General		500 000,00
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Mejora	P1-12	Compra de 4 discos duros externos para respaldo de información	Equipos adquiridos	100	100%	0%	Jean Carlo Vargas Leon, Encargado de Desarrollo y programación tecnológica	Administración General	400 000,00	
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Operativo	P1-16	Contratación de soporte para base datos Oracle	Servicios contratados	100	100%	0%	Eladio Mena Calderón, encargado de soporte de aplicaciones	Administración General	1 200 000,00	
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Mejora	P1-17	Renovar servicio de colocación de aplicativo móvil en tiendas play store y apple store	Servicios renovados	100	100%	0%	Eladio Mena Calderón, encargado de soporte de aplicaciones	Administración General	220 000,00	
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Mejora	P1-13	Compra de discos duros para servidor de intranet y servidor virtual	Servicios contratados		0%	100%	Jean Carlo Vargas Leon, Encargado de Desarrollo y programación tecnológica	Administración General		500 000,00
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con el personal	Operativo	P1-05	Desarrollo de programa de capacitación institucional	Cantidad capacitacion es recibidas	50	50%	50%	Jennifer Chaves Cubillo, encatgada RRHH	Administración General	725 000,00	725 000,00

Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Mejora	P1-14	Adquirir un servidor para almacenamiento de las bases de datos ORACLE que incluye el equipo y la instalación	Servicio adquirido	100	100%	0%	Eladio Mena Calderón, encargado de soporte de aplicaciones	Administración General	6 000 000,00		
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Mejora	P1-15	Adquirir sistema de control de trámites municipales	Obra planificada entre obra ejecutado		0%	100	100%	Jean Carlo Vargas Leon, Encargado de Desarrollo y programación tecnológica	Administración General		2 890 000,00
Desarrollo Institucional	Trasladar de Recursos asignados por ley a las diferentes Instituciones	Mejora	P1-18	Transferencia de recursos Ley 8488 CNE por arrego de pago	Recursos transferidos	100	100%	0%	Marielos Cordero Rojas, Directora Administrativa Finaciera	Registro de deuda, fondos y aportes	4 940 493,00		
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con la infraestructura Municipal	Mejora	P1-19	Compra de vehículo doble cabina para satisfacer necesidades de la administración, área de inspección y actividades culturales, etc,	Equipo adquirido	100	100%	0%	Karla Lara Arias, encardada de servicios generales	Administración General	16 500 000,00		
Desarrollo Institucional	Atender las necesidades relacionadas con la infraestructura Municipal	Mejora	P1-20	Compra de estación topográfica	Equipo adquirido	100	100%	0%	Juan Paulo González Calderón, Director de Planificación y Desarrollo Territorial	Administración General	6 000 000,00		
Desarrollo Institucional	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento de la institucional, basado en la normativa legal vigente.	Mejora	P1-33	Contratar servicios de acompañamiento para el desarrollo de estudios de auditoría	Servicios contratados		0%	100	100%	Margot Montero Jimenez, Alcaldesa Municipal	Administración General		3 000 000,00
<b>SUBTOTALES</b>							<b>13,0</b>	<b>8,0</b>			<b>570 559 953,37</b>	<b>537 999 460,37</b>	
<b>TOTAL POR PROGRAMA</b>							<b>62%</b>	<b>38%</b>					
							<b>52% Metas de Objetivos de Mejora</b>	<b>64%</b>	<b>36%</b>				
							<b>48% Metas de Objetivos Operativos</b>	<b>60%</b>	<b>40%</b>				
							<b>21 Metas formuladas para el programa</b>						

**PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE OROTINA  
2020  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS**

**MISIÓN:** Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

**Producción final:** Servicios comunitarios

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA														
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA ESTRATÉGICA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
			Código	No.	Descripción		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Aseo y vías y Sitios Públicos	Operativo	P2-01	Atención de las necesidades del personal , Servicios, Materiales y Suministros y Bienes Duraderos en forma eficiente y eficaz para el servicio de Aseo y Vías	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo	50	50%	50	50%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	01 Aseo de vías y sitios públicos	otros	18 361 397,65	18 361 397,65	
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Cementerio	Operativo	P2-02	Atención de las necesidades del personal , Servicios, Materiales y Suministros y Bienes Duraderos en forma eficiente y eficaz para el servicio de Cementerio	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo	50	50%	50	50%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	04 Cementerios	otros	19 525 489,52	19 525 489,52	
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Parques y Obras de Ornato	Operativo	P2-03	Atención de las necesidades del personal , Servicios, Materiales y Suministros y Bienes Duraderos en forma eficiente y eficaz para el servicio de Parques y Obras de Ornato	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo	50	50%	50	50%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	05 Parques y obras de ornato	otros	21 443 839,34	21 443 839,34	
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Acueducto	Operativo	P2-04	Atención de las necesidades del personal , Servicios, Materiales y Suministros y Bienes Duraderos en forma eficiente y eficaz para el servicio de Acueducto	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo	50	50%	50	50%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	06 Acueductos	otros	155 556 654,75	155 556 654,75	
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del Mercado Municipal	Operativo	P2-05	Atención de las necesidades del personal , Servicios, Materiales y Suministros y Bienes Duraderos en forma eficiente y eficaz para el servicio de Mercado Municipal	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo	50	50%	50	50%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	07 Mercados, plazas y ferias	otros	14 234 622,44	14 234 622,44	
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Recolección de Basura	Operativo	P2-07	Atención de las necesidades del personal , Servicios, Materiales y Suministros y Bienes Duraderos en forma eficiente y eficaz para el servicio de Recolección de Basura	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo	50	50%	50	50%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	02 Recolección de basura	otros	42 864 321,72	42 864 321,72	

Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Acueducto	Mejora	P2-06	Compra de cuadracilo doble tracción para el servicio de Acueducto	Equipos adquiridos	100	100%		0%	Karla Lara Arias, encardada de servicios generales	06 Acueductos	Otros	5 000 000,00	
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Acueducto	Mejora	P2-08	Compra de vehículo doble tracción y doble cabina para el servicio de Acueducto	Equipos adquiridos	100	100%		0%	Karla Lara Arias, encardada de servicios generales	06 Acueductos	Otros	20 000 000,00	
Desarrollo Institucional	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Acueducto	Mejora	P2-09	Compra de materia prima para la desinfección de agua	Servicios contratados	50	50%	50	50%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	06 Acueductos	Otros	2 500 000,00	2 500 000,00
Desarrollo Institucional	Atender emergencias cantonales	Operativo	P2-12	Atención de emergencias cantonales que se presenten en el cantón	Cantidad de emergencias atendidas	50	50%	50	50%	Ing. javier Umaña Durán gestión vial	28 Atención de emergencias cantonales	Otros	750 000,00	750 000,00
Medio Ambiente	Desarrollo de actividades en beneficio de la gestión ambiental del cantón de Orotina	Mejora	P2-10	Contratar empresa para realizar limpieza de lotes baldios, así como la tala, poda de árboles riesgo en derecho de vía y propiedad municipal	Servicios contratados	50	50%	50	50%	Ing Keilor García, Gestor Ambiental	25 Protección del medio ambiente	Otros	1 000 000,00	1 000 000,00
infraestructura vial	Mejoramiento de la red vial cantonal	Mejora	P2-13	Compra de materiales para la atención de emergencias en la red vial del cantón de Orotina	Cantidad manteriales adquiridos	50	50%	50	50%	Ing. javier Umaña Durán gestión vial	03 Mantenimiento de caminos y calles	Otros	864 762,82	864 762,82
Desarrollo Institucional	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento de mantenimiento de edificio	Operativo	P2-11	Atención de las necesidades del personal de mantenimiento de edificio	Porcentaje de cumplimiento o del Plan de Trabajo	50	50%	50	50%	Margot Montero Jimenez, Alcaldesa Municipal	27 Dirección de servicios y mantenimiento	Otros	27 367 024,75	27 367 024,75
Desarrollo Institucional	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del Departamento de Desarrollo y Control Urbano	Operativo	P2-17	Atención de las necesidades del personal del Departamento de Desarrollo y Control Urbano de la Municipalidad	Porcentaje de cumplimiento o del Plan de Trabajo	50	50%	50	50%	Margot Montero Jimenez, Alcaldesa Municipal	26 Desarrollo Urbano	Otros	26 513 197,40	26 513 197,40
Desarrollo económico	Apoyar la formación de los jóvenes y emprendeduristas del cantón de Orotina	Mejora	P2-14	Apoyar estudiantes de escasos recursos del cantón que deseen estudiar carreras técnicas	Numero de personas beneficiadas	50	50%	50	50%	Benjamín Rodríguez Vega, promotor de desarrollo	10 Servicios Sociales y complementarios.	Otros	1 250 000,00	1 250 000,00
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Recolección de Basura	Operativo	P2-15	Contratar empresa para llevar a cabo la recolección, transporte, tratamiento y disposición de los residuos sólidos del cantón de Orotina	Cantidad de toneladas recolectadas	50	50%	50	50%	Keilor García, Gestión ambiental	02 Recolección de basura	Otros	103 769 419,69	103 769 419,69
Servicios públicos	Atender las nacesidades relacionadas con tecnología	Mejora	P2-16	Adquirir sistema de control de trámites municipales	Obra planificada entre obra ejecutado	100	100%		0%	Jean Carlo Vargas Leon, Encargado de Desarrollo y programación tecnológica	06 Acueductos		2 000 000,00	

Servicios públicos	Atender las necesidades relacionadas con tecnología	Mejora	P2-16	Adquirir sistema de control de trámites municipales	Obra planificada entre obra ejecutado	100	100%		0%	Jean Carlo Vargas Leon, Encargado de Desarrollo y programación tecnológica	02 Recolección de basura		2 000 000,00	
Desarrollo económico	Desarrollar actividades relacionadas con la educativa, la cultura, la recreación y el deporte	Mejora	P2-18	Contar con recursos económicos para realizar actividades educativas, culturales, recreativas y de promoción laboral organizadas por área de Desarrollo Socioeconómico de la Municipalidad de Orotina.	Cantidad de actividades realizadas	50	50%	50	50%	Benjamín Rodríguez Vega, promotor de desarrollo	09 Educativos, culturales y deportivos	Culturales	16 375 662,14	16 375 662,14
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Acueducto	Mejora	P2-19	Compra de máquina, equipo y mobiliario diverso (válvulas, hidrómetros) para el buen funcionamiento del servicio	Equipos adquiridos		0%	100	100%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	06 Acueductos	Otros		16 626 970,32
Desarrollo económico	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Acueducto	Operativo	P2-20	Contar con recursos económicos para contar con camiones cisterna para atención de emergencias en el servicio	Servicios contratados	50	50%	50	50%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	06 Acueductos	Otros	3 250 000,00	3 250 000,00
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Acueducto	Operativo	P2-21	Contar con recursos económicos para el pago de alquiler de los tanques de almacenamiento para atención de emergencias en el servicio	Servicios cancelados	100	100%		0%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	06 Acueductos	Otros	3 500 000,00	
Medio Ambiente	Desarrollo de actividades en beneficio de la gestión ambiental del cantón de Orotina	Mejora	P2-22	Contratar servicios de capacitación en materia de reforestación y recuperación de cuerpos de agua	Servicios contratados	100	100%		0%	Keilor García, Gestión ambiental	25 Protección del medio ambiente	Otros	1 553 535,67	
<b>SUBTOTALES</b>													<b>504 785 508,19</b>	<b>487 358 942,84</b>
<b>TOTAL POR PROGRAMA</b>													<b>61%</b>	<b>39%</b>
<b>48% Metas de Objetivos de Mejora</b>													<b>68%</b>	<b>32%</b>
<b>52% Metas de Objetivos Operativos</b>													<b>54%</b>	<b>46%</b>
<b>23 Metas formuladas para el programa</b>														

**PLAN OPERATIVO ANUAL  
MUNICIPALIDAD DE OROTINA  
2020  
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO  
PROGRAMA III: INVERSIONES**

**MISIÓN:** Desarrollar proyectos de inversión a favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

**Producción final:** Proyectos de inversión

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA														
	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA ESTRATÉGICA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
			Código	No.	Descripción		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Operativo	P3-14	Gastos de la unidad de infraestructura vial relacionado con Recursos Humanos (Planillas, Cargas Sociales, seguros del trabajador, uniforme, artículos de seguridad, etc.)	Porcentaje de cumplimiento o del Plan de Trabajo Institucional	50	50%	50	50%	Jennifer Chaves Cubillo, encargada de RRHH	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	74 476 143,35	74 476 143,35	
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Operativo	P3-03	Servicios basicos para el manejo de la oficina de infraestructura vial (electricidad, telefono, etc.)	Porcentaje de cumplimiento o del Plan de Trabajo Institucional	50	50%	50	50%	Karla Lara Arias, encardada de servicios generales	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	8 187 500,00	8 187 500,00	
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Operativo	P3-06	Mantenimiento de equipos y articulos de oficina de infraestructura vial ( prever la reparación, limpieza y mantenimiento de equipos y mobiliario de oficina)	Porcentaje de cumplimiento o del Plan de Trabajo Institucional	50	50%	50	50%	Karla Lara Arias, encardada de servicios generales	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	3 865 000,00	3 865 000,00	
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-07	Gastos administrativos para el manejo de proyectos viales por contratación (Gastos basicos en la ocina como contrataciones por servicios.)	Porcentaje de cumplimiento o del Plan de Trabajo Institucional	50	50%	50	50%	Juan Paulo González Calderón, Director de Planificación y Desarrollo Territorial	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	19 254 440,75	19 253 750,00	
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-08	Mantenimiento rutinario y atención de Emergencias de caminos del cantón de Orotina	Porcentaje de cumplimiento o del Plan de Trabajo Institucional	50	50%	50	50%	Juan Paulo González Calderón, Director de Planificación y Desarrollo Territorial	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	19 600 000,00	19 600 000,00	



infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-09	Combustibles y mantenimiento de maquinaria y equipo para trabajos de la cuadrilla vial	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo Institucional	50	50%	50	50%	Karla Lara Arias, encargada de servicios generales	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	19 450 000,00	19 450 000,00
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-10	Demarcación vial calles urbanas del cantón	Ejecutar con eficiencia todos los proyectos programados	50	50%	50	50%	Juan Paulo González Calderón, Director de Planificación y Desarrollo Territorial	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	1 550 000,00	1 550 000,00
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-11	Proyectos de Mejoras Viales por Convenio	Obra planificada vrs obra ejecutada	50	50%	50	50%	Juan Paulo González Calderón, Director de Planificación y Desarrollo Territorial	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	21 168 000,00	21 168 000,00
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-12	Construcción y mantenimiento de puentes	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		16 400 000,00
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-13	Reconstrucción de acera calles urbanas de Orotina	Obra planificada vrs obra ejecutada	100	100%		0%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	100 000 000,00	
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-15	Mejoramiento de la vía de asfalto malo a asfalto bueno en Calle Rojas 2-09-017 (350m)	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		59 797 045,57
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-16	Mantenimiento de la vía asfaltada de asfalto regular a asfalto bueno en principal de Cebadilla 2-09-048	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		58 675 172,50
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-17	Mejoramiento de la vía de lastre bueno a asfalto bueno en vía principal de Trinidad 2-09-013 (290m)	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		59 169 431,80
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-18	Mejoramiento de la vía de lastre bueno a asfalto bueno en vía principal Guayabal Ceiba 2-09-019 (290m)	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		59 160 052,65
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-19	Mantenimiento de la vía de asfalto regular a asfalto bueno en vía principal Ceiba Cuarros 2-09-044	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		25 363 263,61

infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-20	Mantenimiento de la vía en asfalto bueno en urbanización los Almendros Cuatro Esquinas 2-09-030	Obra planificada vrs obra ejecutada	100	100%		0%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	10 503 327,88	
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-21	Mantenimiento de la vía en asfalto bueno en urbanización los Juan Pablo Segundo, Flor de Liz, Calle los Rodriguez y ruta a Piedra Azul, 2-09-028	Obra planificada vrs obra ejecutada	100	100%		0%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	25 416 630,90	
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-22	Mejoramiento de la vía de sello a asfalto bueno en Barrio Jesús 2-09-031 (70m)	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		9 634 248,50
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-23	Mantenimiento de la vía de asfalto regular a asfalto bueno en asentamiento Mollejones 2-09-081	Obra planificada vrs obra ejecutada	100	100%		0%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	40 720 342,44	
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-24	Mantenimiento de la vía de asfalto regular a asfalto bueno en urbanización Villa los Reyes 2-09-027	Obra planificada vrs obra ejecutada	100	100%		0%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	59 539 511,27	
infraestructura vial	Reparar la Red Vial Cantonal	Mejora	P3-25	Mejoramiento de la vía de lastre regular a asfalto bueno en asentamiento Corazón de María 2-09-047 (70m)	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Vía	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		28 902 248,38
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-26	Compra e instalación de cámaras de seguridad en la comunidad de la Uvita de Ceiba	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Eladio Mena Calderón, encargado de soporte de aplicaciones	06 Otros proyectos	Otros proyectos		3 333 217,43
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-27	Compra de materiales para mejoras del salón comunal de Cascajal	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Arq. Jeancarlo Alpizar Herra, Desarrollo y Control Urbano	06 Otros proyectos	Otros proyectos		3 333 217,43
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-28	Compra de materiales para la construcción de aula en CEN-CINAL	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Arq. Jeancarlo Alpizar Herra, Desarrollo y Control Urbano	06 Otros proyectos	Otros proyectos		4 000 000,00
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-29	Compra e instalación de cámaras de seguridad en el casco central de Orotina (salida por tres Marias)	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Eladio Mena Calderón, encargado de soporte de aplicaciones	06 Otros proyectos	Otros proyectos		1 505 947,01
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-30	Compra de materiales para la construcción de acera costado oeste de plaza deportes de Hacienda Vieja	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Arq. Jeancarlo Alpizar Herra, Desarrollo y Control Urbano	06 Otros proyectos	Otros proyectos		445 552,12

Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-31	Compra de materiales para la construcción de 4 paradas de autobús en calle dantas, intersección a Desmonte, Entrada de Hacienda Nueva y Marichal playground Recope.	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Arq. Jeancarlo Alpizar Herra, Desarrollo y Control Urbano	06 proyectos	Otros	Otros proyectos		2 412 590,64
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-32	Construcción de reductores de velocidad en las comunidades de Cebadilla y Cerro Bajo.	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Ing Javier Umaña Durán Encargado de Infraestructura Via	02 Vías de comunicación terrestre		Unidad Técnica de Gestión Vial		1 000 000,00
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-33	Compra e instalación de cámaras de seguridad en Escuela Santa Rita Vieja, Escuela Santa Rita Nueva, Escuela Cebadilla, Huacas, Cencinai Coyolar, Escuela Covolar	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Eladio Mena Calderón, encargado de soporte de aplicaciones	06 proyectos	Otros	Otros proyectos		5 852 450,44
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-34	Compra e instalación de playground para la comunidad de Mastate contiguo a salón APRODEMA	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Arq. Jeancarlo Alpizar Herra, Desarrollo y Control Urbano	06 proyectos	Otros	Otros proyectos		3 117 024,93
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-35	Aporte para la compra de materiales para la construcción de aula -Oficina de la Asociación de Desarrollo de Limonal	Obra planificada vrs obra ejecutada	100	100%		0%	Arq. Jeancarlo Alpizar Herra, Desarrollo y Control Urbano	06 proyectos	Otros	Otros proyectos	1 000 000,00	
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-36	Reparación del sistema eléctrico del edificio Municipal donde ensaya la banda comunal de Orotina	Obra planificada vrs obra ejecutada	100	100%		0%	Arq. Jeancarlo Alpizar Herra, Desarrollo y Control Urbano	06 proyectos	Otros	Otros proyectos	2 000 000,00	
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-37	Contratación de instalación de sistema de video vigilancia para proyecto de espacios públicos conectados por FONATEL	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Arq. Jeancarlo Alpizar Herra, Desarrollo y Control Urbano	06 proyectos	Otros	Otros proyectos		11 000 000,00
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-38	Reconstrucción de cancha y area de juegos infantiles en área comunal de Marichal	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Arq. Jeancarlo Alpizar Herra, Desarrollo y Control Urbano	06 proyectos	Otros	Otros proyectos		25 000 000,00
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-39	Construcción de cancha natural con pista atletica y gradería en el nuevo Campus deportivo	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Arq. Jeancarlo Alpizar Herra, Desarrollo y Control Urbano	06 proyectos	Otros	Otros proyectos		114 828 293,15
Política social	Atender programas sociales de impacto en el cantón	Mejora	P3-01	Desarrollo de programas del Centro de Cuido de niños en vulnerabilidad (CECUDI)	Cantidad de niños atendidos	50	50%	50	50%	Benjamín Rodríguez Vega, promotor de desarrollo	06 proyectos	Otros	Otros proyectos	38 121 000,00	38 121 000,00
Desarrollo Institucional	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento de la Dirección Técnica	Operativo	P3-02	Atender las necesidades del programa para la red de cuido Adulto Mayot (CONAPAM) en el cantón de Orotina	Cantidad de beneficiarios atendidos	50	50%	50	50%	Benjamín Rodríguez Vega, promotor de desarrollo	06 proyectos	Otros	Otros proyectos	24 104 094,00	24 104 094,00

Desarrollo Institucional	Atender obligaciones financieras vigentes	Operativo	P3-05	Cancelar las obligación financiera vigente con Institución Bancaria (intereses y amortización)	Cuotas canceladas	50	50%	50	50%	Juan Vargas Bolaños, contador Municipal	07 Otros fondos e inversiones	Otros fondos e inversiones	93 000 000,00	93 000 000,00
Equipamiento cantonal	Desarrollo de infraestructura comunal	Mejora	P3-40	Construcción de muro de contención en la escuela Primo Vargas	Obra planificada vrs obra ejecutada		0%	100	100%	Arq. Jeancarlo Alpizar Herra, Desarrollo y Control Urbano	06 Otros proyectos	Otros proyectos		12 500 000,00
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Acueducto	Operativo	P3-41	Contar con contenido presupuestario para el pago del contrato de laboratorio para las pruebas de agua	Obra planificada vrs obra realizada	50	50%	50	50%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	06 Acueductos	Otros proyectos	6 000 000,00	6 000 000,00
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Aseo y vías y Sitios Públicos	Mejora	P3-42	Contratar empresa para realizar aseo de vías del casco central de Orotina	Servicios contratados	50	50%	50	50%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	01 Aseo de vías y sitios públicos.	Otros	30 722 556,00	30 722 556,00
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Cementerio	Mejora	P3-44	Contratar empresa para la construcción de 30 nichos	Obra planificada vrs obra realizada		0%	100	100%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	04 Cementerios	Otros		12 660 638,91
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Cementerio	Mejora	P3-47	Compra de equipo diverso para el desarrollo del servicios de cementerio	Obra planificada vrs obra realizada	100	100%		0%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	04 Cementerios	Otros	500 000,00	
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Parques y Obras de Ornato	Mejora	P3-46	Contar con contenido presupuestario para el pago a la empresa que brinda los servicios de poda y mantenimiento de parques y jardines del casco central	Servicios contratados	50	50%	50	50%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	05 Parques y obras de ornato	Otros	13 182 029,62	13 182 029,62
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Mercado Municipal	Mejora	P3-48	Contratar empresa para realizar estudio y acompañamiento de mejoras en cuanto a la promoción y publicidad del mercado Municipal	Servicios contratados	100	100%		0%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	07 Mercados, plazas y ferias	Otros	3 583 688,57	
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Recolección de basura	Mejora	P3-49	Contratar servicio de ingeniería para realizar estudio de factibilidad del servicio	Servicios contratados		0%	100	100%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	02 Recolección de basura	Otros		5 000 000,00
Servicios públicos	Administrar los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros para el buen funcionamiento del servicio de Recolección de basura	Mejora	P3-50	Contratar servicio para realizar estudio tarifario del servicios	Servicios contratados	100	100%		0%	Adrian Laurent Solano, Encargado servicios	02 Recolección de basura		6 000 000,00	
Desarrollo económico	Desarrollar actividades relacionadas con la educativa, la cultura , la recreación y el deporte	Mejora	P3-43	Contar con recursos económicos para realizar actividades de capacitación técnica en el CEFOCA de la Municipalidad de Orotina.	Cantidad de actividades realizadas	50	50%	50	50%	Benjamin Rodríguez Vega, promotor de desarrollo	06 Otros proyectos	Centros de enseñanza	12 500 000,00	12 500 000,00

