

MUNICIPALIDAD DE OROTINA



ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017

PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017

1 Celebrada por el Concejo Municipal de Orotina, siendo las diecisiete horas con treinta  
2 minutos del día 09 de Enero 2017 en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de  
3 Orotina.

4 **DIRECTORIO MUNICIPAL**

NOMBRE		FRACCIÓN
MBA SILVIA E. ELIZONDO VÁSQUEZ	PRESIDENTA	PLN PRESENTE
XINIA ESQUIVEL AGÜERO	VICEPRESIDENTA FUNGE COMO PRESIDENTA	PLN PRESENTE

CARLOS GONZÁLEZ SALAS	PROPIETARIO	PLN- AUSENTE
MARLON GUERRERO A.	PROPIETARIO	PUSC- PRESENTE
DENNYSE MONTERO R	PROPIETARIA	PUSC-PRESENTE
MARVIN CASTILLO C.	SUPLENTE	PLN-FUNGE COMO

MUNICIPALIDAD DE OROTINA



ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017

PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017

		PROPIETARIO
MAYRA V. MURILLO Z.	SUPLENTE	PLN-PRESENTE
KALEFF TORRES M.	SUPLENTE	PLN-PRESENTE
AGUSTIN G. ROJAS B.	SUPLENTE	PUSC-PRESENTE
CRISTINA NAVARRO J.	SUPLENTE	PUSC-PRESENTE
	<b><u>SÍNDICOS PROPIETARIOS Y SUPLENTES</u></b>	
DEYLY VARGAS CASTRO	PROPIETARIA	<b>OROTINA PRESENTE</b>
C. FABIAN ESPINOSA A	SUPLENTE	AUSENTE
RUBEN LEDEZMA VINDAS	PROPIETARIO	<b>MASTATE PRESENTE</b>
VICKY SOLANO RAMOS	SUPLENTE	PRESENTE
RONAL VILLALOBOS C	PROPIETARIO	<b>CEIBA</b>

MUNICIPALIDAD DE OROTINA



ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017

PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017

		AUSENTE
IVANNIA ARROYO B	SUPLENTE	PRESENTE FUNGE COMO PROPIETARIA
CEDIER HERNÁNDEZ A.	PROPIETARIO	<b>HACIENDA VIEJA</b> PRESENTE
ANGELA M MORA M	SUPLENTE	PRESENTE
MANUELA HERNÁNDEZ A	PROPIETARIA	<b>COYOLAR-</b> PRESENTE
CHRISTIAN JIMÉNEZ G	SUPLENTE	AUSENTE

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8

**FUNCIONARIOS MUNICIPALES**

**MBA MARGOT MONTERO JIMÉNEZ**

**ALCALDESA**

**LIC. RANDALL MARÍN OROZCO. M.Sc.**

**PRIMER VICEALCALDE**

**KATTIA MARIA SALAS CASTRO**

**SECRETARIA**

**ORDEN DEL DÍA**



**ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017**

**PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017**

- 1 1.-COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM
- 2 2.-ORACIÓN
- 3 3.-AUDIENCIAS
- 4 4.-DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES
- 5 5.-TRÁMITE DE CORRESPONDENCIA URGENTE, A CRITERIO DE LA PRESIDENCIA
- 6 6.-DICTÁMENES DE COMISIONES
- 7 7.-INFORMES DE LA ALCALDÍA Y DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS
- 8 8.-INICIATIVAS DE LOS REGIDORES Y ALCALDÍA
- 9 9.-TERMINA LA SESIÓN

**1.-COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM**

Una vez comprobado el quorum, la señora presidenta da inicio a la sesión.

**2.-ORACION**

Se lleva a cabo oración

**ARTÍCULO 3- AUDIENCIAS**

**NO HUBO**

**ARTÍCULO 4- APROBACIÓN DE ACTA ANTERIOR**

**1.- ACTA 56** Conforme los NUMERALES 26 y 48 del Código Municipal, los Regidores Propietarios, que conforman el Cuerpo Colegiado, Se aprueba el acta 56.-----



**ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017**

**PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017**

1 **1.- ACTA 57**

2 Conforme los NUMERALES 26 y 48 del Código Municipal, los Regidores Propietarios, que  
3 conforman el Cuerpo Colegiado. Se aprueba el acta 57.-----

4 **ARTÍCULO 5. TRÁMITE DE CORRESPONDENCIA URGENTE, A CRITERIO DE**  
5 **LA PRESIDENCIA**

6 **1.- OFICIO JVCO-36-2016 FIRMADO POR CARLOS MATA MADRIGAL,**  
7 **SECRETARIO-JUNTA VIAL CANTONAL DE OROTINA**

8 Para su conocimiento y fines pertinentes, les transcribo acuerdo aprobado unánime y en firme, en  
9 la Sesión Extraordinaria N°31 de la Junta Vial Cantonal de Orotina, celebrada el 15 de diciembre  
10 de 2016.

11 La Junta Vial Cantonal de Orotina acuerdo: Solicitar al honorable al consejo, la factibilidad de  
12 transferir el camión Iveco que esta sin uso en el plantel municipal, a la Unidad Técnica para  
13 invertirle dinero y transformarlo en vagoneta y poder utilizarlo con fines de mantenimientos  
14 viales.

15 **LA SEÑORA PRESIDENTA DISPONE QUE SE TRASLADE A LA ADMINISTRACIÓN**

16 **2.-OFICIO CCDRO 285-2016 FIRMADO POR SRTA GRISETH BRENES CAMPOS,**

17 **SECRETARIA CCDR OROTINA**



**ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017**

**PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017**

1 Reciban un cordial saludo de parte del CCDR Orotina, y a su vez le remitimos el informe final de  
2 labores periodo 2015-2017, esto en vista de que no recibimos respuesta del oficio enviado número  
3 **CCDRO-275-2016**, al Concejo Municipal, en la que se solicitaba audiencia para la presentación  
4 del informe respectivo, además de que la presente Junta directiva finaliza el 31 de diciembre según  
5 el Reglamento Autónomo de Organización y Funcionamiento del Comité Cantonal de Deportes y  
6 Recreación de Orotina.

7 **EL CONCEJO MUNICIPAL CONCEDE AUDIENCIA PARA EL DIA JUEVES 19 DE**  
8 **ENERO DEL 2017 A LAS 5.00 P.M. AL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES**  
9 **SALIENTE. Y ACLARARLES QUE ESTE CONCEJO NO CONOCIO EL OFICIO**  
10 **INDICADO. APROBADO EN FIRME EL FONDO Y LA FIRMEZA DE ESTE**  
11 **ACUERDO CON EL VOTO DE LOS REGIDORES ELIZONDO VÁSQUEZ,**  
12 **ESQUIVEL AGÜERO, CASTILLO CASTRO, GUERRERO ÁLVAREZ Y MONTERO**  
13 **RODRÍGUEZ, ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

14 **3.- OFICIO MO-A-CAL-008-2017 FIRMADO POR LICDA. MARIELA BERROCAL**  
15 **JIMÉNEZ COORDINADORA DE ASESORÍA LEGAL A.I.**

16 En relación al criterio requerido sobre el proyecto de ley denominado: “**REFORMA PARCIAL**  
17 **DE LA LEY N.º 8261, LEY DE LA PERSONA JOVEN, DE 2 DE MAYO DE 2002, Y SUS**  
18 **REFORMAS.**”, sometido a consulta municipal por la Comisión Permanente Especial de



**ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017**

**PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017**

1 Juventud, Niñez y Adolescencia de la Asamblea Legislativa, me permito indicar lo siguiente en  
2 cuanto a su exposición de motivos:

3 Es menester hacer de conocimiento de las regidoras y regidores del Concejo Municipal que la Ley  
4 de la Persona Joven, de 2 de mayo de 2002, y sus reformas, tiene como objetivo articular e  
5 integrar a los comités cantonales de la persona joven a las redes locales culturales, estos últimos,  
6 quienes trabajan en pro de la gestión, protección, promoción, investigación, difusión y producción  
7 cultural. Esa conformación de redes es un reconocimiento y legitimación de la existencia de  
8 dichas organizaciones y redes locales de cultura, las cuales se fortalecerán con la presencia y  
9 participación activa de los comités cantonales de las personas jóvenes.

10 Considera el legislador que, al momento, las inversiones de recursos realizadas en el sector cultura  
11 y los avances del mismo no satisfacen las necesidades y retos actuales; lo que crea la necesidad de  
12 potenciar un verdadero fortalecimiento institucional que, de garantía de una efectiva promoción y  
13 protección de los derechos culturales de todas las personas, lo cual se lograría desde un enfoque  
14 integrador de las personas jóvenes.

15 El proyecto de ley en estudio pretende básicamente:

- 16 • Adicionarle a la Ley N°8261 Ley de la Persona Joven del 2 de mayo de 2002: al Capítulo  
17 III, un nuevo artículo que sería el 10; mismo que en adelante establecerá “Que todos los comités  
18 cantonales de la persona joven deberán constituir redes locales culturales las cuáles serán las



**ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017**

**PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017**

1 encargadas de la promoción y protección de los derechos culturales y se le asegura su  
2 participación en ellas como un miembro más con plenos derechos.

3 Esta Asesoría Legal considera que es de suma importancia el proyecto en análisis, el cual no es  
4 contrario a los intereses de este gobierno local y no se encuentra que esté en contraposición al  
5 marco jurídico vigente; sin embargo, se trata de una decisión política la cual recae en el Concejo  
6 Municipal de apoyar o no la presente iniciativa.

7 **SE ACUERDA:** Acatar las recomendaciones de la Coordinadora de Asesoría Legal a.i y dar  
8 nuestro voto positivo.

9 **APROBADO EN FIRME EL FONDO Y LA FIRMEZA DE ESTE ACUERDO CON EL**  
10 **VOTO DE LOS REGIDORES ELIZONDO VÁSQUEZ, ESQUIVEL AGÜERO,**  
11 **CASTILLO CASTRO, GUERRERO ÁLVAREZ Y MONTERO RODRÍGUEZ,**  
12 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

13

14

15 **4.- OFICIO MO-A-CAL-009-2017 FIRMADO POR LICDA. MARIELA BERROCAL**

16 **JIMÉNEZ COORDINADORA DE ASESORÍA LEGAL A.I.**

17





**ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017**

**PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017**

1 En relación al criterio requerido sobre el proyecto de ley denominado: **“PROYECTO PARA LA**  
2 **ATENCIÓN Y EL TRÁMITE DE MEDIDAS CAUTELARES CONTRA LOS DAÑOS**  
3 **AMBIENTALES DENTRO DEL RÉGIMEN MUNICIPAL”**, expediente **19.982**, sometido a  
4 consulta municipal por la Comisión Permanente de Asuntos Municipales de la Asamblea  
5 Legislativa, me permito indicar lo siguiente en cuanto a su exposición de motivos:  
6 Según el artículo 169 de nuestra Constitución Política, la administración de los intereses y  
7 servicios locales en cada cantón es responsabilidad del gobierno municipal, asimismo, su artículo  
8 50 involucra a las municipalidades en el deber de garantizar, defender y preservar el derecho a un  
9 ambiente sano y ecológicamente equilibrado, lo cual fue reafirmado por la Sala Constitucional  
10 mediante el voto número 519-97, de 24 de enero de 1997, estableciendo la obligación de las  
11 municipalidades de hacer respetar el derecho al ambiente dentro de su cantón, así como de su  
12 deber de adoptar medidas razonables y proporcionales, con el fin de preservar el medio ambiente.  
13 Sin embargo, ha existido incapacidad por parte de las municipalidades para resolver por sí  
14 mismas, los conflictos de carácter ambiental como: daños a los recursos naturales, la invasión de  
15 zonas de protección y el cambio de uso del suelo; la minería (extracción de materiales de cauces y  
16 otros); el hídrico (contaminación y aprovechamiento); vida silvestre (caza y pesca ilegal,  
17 afectación de humedales), la gestión integral de los residuos sólidos, entre otros.



**ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017**

**PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017**

1 Por lo que, el proyecto de ley en estudio pretende la aplicación de medidas cautelares inmediatas  
2 las cuales son únicamente de índole administrativo, que resulten suficientes y necesarias al efecto,  
3 para lo cual serán de aplicación supletoria las disposiciones del Código Procesal Contencioso-  
4 Administrativo.

5 Para ello, las municipalidades deberán contar con un inspector ambiental, pero en su ausencia o  
6 inopia las funciones las puede cumplir a quien designe el alcalde en ejercicio o bien la Policía  
7 Municipal y le corresponderá tomar medidas inmediatas, para cesar, impedir, detener el daño  
8 ambiental o el peligro inminente de daño.

9 **En cuanto al procedimiento y cumplimiento de la medida cautelar:**

10 La solicitud de esta deberá ser presentada por escrito, o bien oralmente ante el funcionario quien  
11 levantará un acta, y acompañarse de toda la prueba existente e información de donde pueda ser  
12 obtenida. Asimismo, el inspector ambiental a partir del momento en que recibe y admite la  
13 denuncia, tiene un plazo máximo de veinticuatro horas naturales para resolver la medida.

14

15

16 Admitida la denuncia en el plazo de veinticuatro horas se dará la resolución del caso y se  
17 procederá a la ejecución inmediata por parte del inspector, con ayuda de la Fuerza Pública, si fuere



**ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017**

**PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017**

1 necesario. En el caso de faltas ambientales se procederá a clausurar, colocar sellos, que  
2 correspondan para detener las obras.

3 De igual forma, las municipalidades tendrán potestad de realizar inspecciones y sonometrías en los  
4 parámetros que establece el reglamento del Ministerio de Salud, cuando ocurran violaciones por  
5 exceso de ruido en toda actividad pública o privada.

6 **Sobre recursos y cesación de medidas inmediatas:**

7 En el momento de iniciar la ejecución del acto se notificará al accionado, quien tendrá derecho a  
8 los recursos de revocatoria ante la autoridad que dictó el acto y apelación ante el Tribunal  
9 Ambiental Administrativo. Las medidas cesarán por orden judicial, por orden administrativa o  
10 porque el daño fue reparado y dejó de existir incluso a nivel de peligro.

11 Por todo lo expuesto, y considerando que dicha iniciativa fortalecería al régimen municipal en  
12 razón de brindarle mecanismos para el ejercicio de su autoridad en materia ambiental, ampliando  
13 sus potestades para asegurar un ambiente sano y equilibrado en su jurisdicción territorial, esta  
14 servidora recomienda el voto favorable al proyecto legislativo.

15

16 **SE ACUERDA:** Acatar las recomendaciones de la Coordinadora de Asesoría Legal a.i y dar  
17 nuestro voto positivo. **APROBADO EN FIRME EL FONDO Y LA FIRMEZA DE ESTE**  
18 **ACUERDO CON EL VOTO DE LOS REGIDORES ELIZONDO VÁSQUEZ, ESQUIVEL**



**ACTA DE SESION ORDINARIA N° 58 2017**

**PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017**

1 **AGÜERO, CASTILLO CASTRO, GUERRERO ÁLVAREZ Y MONTERO RODRÍGUEZ,**  
2 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

3 **6.-INFORME DE COMISIONES**

4 **COMISIÓN ESPECIAL DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO QUE BRINDA**  
5 **LA EMPRESA H.R.C.**

6 **ACTA DE SESION ORDINARIA N° CETP-HRC-04-2016**

7 **|CELEBRADA EL DIA 05-01-2017 EN LA SALA DE SESIONES DE LA**

8 **MUNICIPALIDAD DE OROTINA**

9 **SILVIA ELIZONDO VÁSQUEZ**

10 **MARLON GUERRERO ÁLVAREZ-AUSENTE**

11 **CARLOS GONZÁLEZ SALAS-AUSENTE**

12 **SUPLE EL REGIDOR MARVIN CASTILLO CASTRO**

13 **REPRESENTANTE DE LA ADMINISTRACION**

14 **ING ROY NUÑEZ GUTIÉRREZ-PRESENTE**

15 **POR LOS USUARIOS**

16 **EMANUEL GONZÁLEZ NAVARRO- DARIO CASTELLON C.-AUSENTES**



**ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017**

**PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017**

1 **1.-** Solicitar un informe al Organismo de Investigación Judicial sobre el accidente acontecido en la  
2 terminal de Buses el día 30 de diciembre del 2016, esto porque este Concejo lleva un seguimiento  
3 a diferentes denuncias presentadas por los vecinos contra la Inmobiliaria H.R.C. S.A.

4 **2.-**Solicitar a la administración presentar a la mayor brevedad el Recurso de Amparo contra  
5 Transporte Público por la no respuesta de las denuncias presentadas ante esta institución.

6 **APROBADO EN FIRME EL FONDO Y LA FIRMEZA DE ESTE ACUERDO CON EL**  
7 **VOTO DE LOS REGIDORES ELIZONDO VÁSQUEZ, ESQUIVEL AGÜERO,**  
8 **CASTILLO CASTRO, GUERRERO ÁLVAREZ Y MONTERO RODRÍGUEZ,**  
9 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

10 **7.-INFORME DE LA ALCALDIA Y DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS**

11 **1.-LA SEÑORA ALCALDESA** da las buenas noches: Indica que se trabajó arduamente en la  
12 preparación del Festival de Reyes.

13 Se reunió con funcionarios de INFOCOP, para tratar el tema de Proyecto de Reciclaje. También  
14 con representantes de la zona franca el Coyol, ya que ellos requieren recursos humanos y se  
15 empezará a preparar jóvenes orotinenses, ya que se van abrir puestos a la gente que desee trabajar,  
16 y la convocatoria se hará por medio de la municipalidad,



**ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017**

**PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017**

1 Están ya finiquitando los detalles del préstamo para el “**PROYECTO DE ESPACIOS**  
2 **PÚBLICOS** “con el Banco Popular, esperan una certificación de la secretaria del Concejo  
3 Municipal, ya que estaba de vacaciones,

4 El viernes se reunió con la Cámara Empresarial de Garabito, para conocer el Proyecto de Residuos  
5 Sólidos, es un sistema donde no se incineran los residuos.

6 El día de hoy, junto con la Cruz Roja tuvieron encuentro con canal 7, para la actividad del **Verano**  
7 **Toreado**, ellos hicieron entrega de 35 paquetes con útiles que se repartieron entre las escuelas de  
8 Mollejones, Santa Rita y Vivero, y se coordinó la entrega con la Síndica Manuelita Hernández y  
9 la regidora Mayra Murillo.

10 Agradece a todas personas que colaboran con el Festival de Reyes, Silvia, Ronal, Xinia, está muy  
11 satisfecha con el trabajo realizado.

**8.-INICIATIVAS DE LOS REGIDORES Y ALCALDÍA**

**NO HUBO**

**9.-TERMINA LA SESIÓN**

15 Siendo las dieciocho horas con treinta minutos la señora Presidenta, da por concluida la sesión.

16 -----

17

18

MUNICIPALIDAD DE OROTINA



*ACTA DE SESION ORDINARIA Nº 58 2017*

*PERIODO 2016-2020 09 ENERO 2017*

- 1 SILVIA ELIZONDO VÁSQUEZ
- 2 **PRESIDENTA**

KATTIA SALAS CASTRO  
**SECRETARIA**