



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA Nº 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

1 Celebrada por el Concejo Municipal de Orotina, siendo las diecisiete horas del día 18 de
2 ENERO 2018 en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de Orotina.

3 **REGIDORES PROPIETARIOS Y**
4 **SUPLENTESDIRECTORIO MUNICIPAL**

NOMBRE		FRACCIÓN
MBA SILVIA E. ELIZONDO VÁSQUEZ	PRESIDENTA	PLN-PRESENTE
SRA. XINIA ESQUIVEL AGÜERO	VICEPRESIDENTA	PLN-PRESENTE

LIC. CARLOS GONZÁLEZ SALAS	PROPIETARIO	PLN- PRESENTE
SR. MARLON GUERRERO A.	PROPIETARIO	PUSC- PRESENTE
SRA. DENNYSE MONTERO R	PROPIETARIA	PUSC-PRESENTE
SR. MARVIN CASTILLO C.	SUPLENTE	PLN-PRESENTE
SRA. MAYRA V. MURILLO Z.	SUPLENTE	PLN-PRESENTE
SR. KELEFF TORRES M.	SUPLENTE	PLN-PRESENTE
SR. AGUSTIN G. ROJAS B.	SUPLENTE	PUSC-PRESENTE
SRA. CRISTINA NAVARRO J.	SUPLENTE	PUSC-PRESENTE
	SINDICOS	DISTRITO
SRA. DEYLY VARGAS C	PROPIETARIA	OROTINA-AUSENTE
SR. C. FABIAN ESPINOSA A	SUPLENTE	AUSENTE
SR. RUBEN LEDEZMA	PROPIETARIO	MASTATE PRESENTE



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA Nº 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

VINDAS		
SRA. VICKY SOLANO RAMOS	SUPLENTE	PRESENTE
SR. RONAL VILLALOBOS C	PROPIETARIO	CEIBA-PRESENTE
SRA. IVANNIA ARROYO B	SUPLENTE	AUSENTE
SR. CEDIER HERNÁNDEZ A.	PROPIETARIO	HACIENDA VIEJA-PRESENTE
SR.TA. ANGELA M MORA M	SUPLENTE	PRESENTE
SRA. MANUELA HERNÁNDEZ A	PROPIETARIA	COYOLAR PRESENTE
SR. CHRISTIAN JIMÉNEZ G	SUPLENTE	AUSENTE

SECRETARIA DEL CONCEJO
SRA. KATTIA MARIA SALAS CASTRO-CON LICENCIA DE INCAPACIDAD
ADMINISTRACIÓN
MBA MARGOT MONTERO JIMÉNEZ, ALCALDESA
LIC. RANDALL MARÍN OROZCO, PRIMER VICE ALCALDE

2 **LA SEÑORA PRESIDENTA SOLICITA ACUERDO EN EL SENTIDO DE ALTERAR**
 3 **EL ORDEN DEL DIA PARA CONOCER**

5 **1.- ESTUDIO TÉCNICO #04-MO-PAT-ID-C.L-2018**

6 Orotina 12-01-2018

8 **2.-OFICIO JVCO-06-2018**

10 **3.-MO-A-0007-18-2016-2020**

12 **APROBADO**

15



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA Nº 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

PUNTO UNICO.

REVISIÓN Y EXPLICACIÓN DEL INDICE DE GESTIÓN MUNICIPAL
A CARGO DE LA ADMINISTRACIÓN

1.- **1.-** ESTUDIO TÉCNICO #04-MO-PAT-ID-C.L-2018

Orotina 12-01-2018

Revisa y recomienda solicitud: Ileana Desanti Sánchez Encargada de Licencias Municipales

Revisa y aprueba recomendación Jessica Solano Sánchez

Administración Tributaria

TRAMITE: 0167-018

Solicitud de LICENCIA DE EXPENDIDO DE BEBIDAS CON CONTENIDO ALCOHOLICO Nº Ley 9047. La Encargada de Patentes de la Municipalidad de Orotina, de conformidad con la Ley 9047 Regulación y Comercialización de bebidas con contenido alcohólico. Conoce de la solicitud de licencia el día 09 de Enero del año 2018 y realiza el siguiente estudio:

CONSIDERANDO

Que VILLEGAS UMAÑA SIGIFREDO cédula: 2-326-035 Dirección: *HACIENDA VIEJA, 100M SUR DE LAS CABAÑAS LAS CIGARRAS* presentó solicitud de licencia Municipal para realizar la actividad de EXPENDIDO DE BEBIDAS CON CONTENIDO ALCOHOLICO. Para la actividad de “*RESTAURANTE CON VENTA DE LICOR COMO ACTIVIDAD SECUNDARIA*” Nombre del Negocio: “*LAS CIGARRAS*“. Dueño del inmueble: VILLEGAS UMAÑA SIGIFREDO cédula: 2-326-035 Folio Real 2-451841-000 A-947179-2004.

Que una vez revisada dicha solicitud, la misma cumple lo dispuesto en el artículo 8 de Ley 9047 Regulación y Comercialización de bebidas con contenido alcohólico al reunir los requisitos legales:

- Solicitud Ser mayor de edad con capacidad cognitiva y volitiva.
- Solicitud de Licencia con información completa.
- Permiso Sanitario de Funcionamiento 17689-2017
- Póliza del INS 8752815
- Menú
- Fotografías



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA Nº 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

- 1 • **Estudio de Registro indicando ser el dueño de la propiedad.**
- 2 • **Inscripción en Tributación**
- 3 • **Inscripción en CCSS trabajador independiente**
- 4 • **Cedula de identidad Verificación VENTANILLA UNICA**
- 5 • **Al día con la Municipalidad Verificación VENTANILLA UNICA.**
- 6 • **Consulta Morosidad CCSS. Verificación VENTANILLA UNICA.**
- 7 • **FODESAF. Verificación VENTANILLA UNICA.**
- 8 • **Resolución aprobación Licencia Comercial**
- 9 • **Acta de inspección 01-2018**

10 **POR TANTO**

- 11 • Que según acta de Inspección N°01-2018 con fecha del 11 de enero del 2018
12 realizada en el sitio a la 2.54 pm por el inspector Carlomagno Berrocal Brenes indica
13 que al momento de la inspección se constata estructura de salón donde se
14 encuentran más de 10 mesas con cuatro sillas cada una el salón es de 358m2
15 aproximadamente, cuenta con área de bodega para almacenar mercadería, también
16 cuenta con área de cocina 25m2 en ella están los enfriadores, mesas de trabajo,
17 vajilla, cocina de 4 quemadores, plancha de acero inoxidable, congelador. El lugar
18 esta a mas de 1 km de la Escuela de Hacienda Vieja y de la Iglesia Católica. Se
19 observa menú con más de 10 platos fuertes. No se observa aun bebidas de ningún
20 tipo se encuentra esperando la aprobación de la licencia.
- 21 • Que según lo establece el artículo 4. **Licencia clase C: habilitan únicamente la**
22 **comercialización de bebidas con contenido alcohólico al detalle, en envase abierto,**
23 **servidas y para el consumo, junto con alimentos dentro del establecimiento. Este**
24 **tipo de licencias la venta de bebidas con contenido alcohólico será la actividad**
25 **comercial secundaria del establecimiento.**
- 26 • **Licencia clase C: habilitan únicamente la comercialización de bebidas con contenido**
27 **alcohólico al detalle, en envase abierto, servidas y para el consumo, junto con**
28 **alimentos dentro del establecimiento. Este tipo de licencias la venta de bebidas con**
29 **contenido alcohólico será la actividad comercial secundaria del establecimiento.**
- 30 • **Que este establecimiento no se encuentra ubicado dentro de las prohibiciones**
31 **establecidas en el inc. C del artículo 9 o sea se encuentra a más de cien metros de**
32 **centros educativos, públicos o privados, centros infantiles de nutrición,**
33 **instalaciones donde se realicen actividades religiosas, etc.**
- 34 • La Encargada de la oficina de Licencias Municipales de Orotina, una vez cumplidos y
35 revisados los requisitos recomienda otorgar ► **LICENCIA DE COMERCIALIZACION DE**



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA Nº 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

LICORES, como actividad secundaria para la actividad de ► *RESTAURANTE en el negocio denominado RESTAURANTE LAS CIGARRAS.*

DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO

De conformidad con la Ley 9047 Regulación y Comercialización de bebidas con contenido alcohólico cumplimiento del artículo 8 y 9 respectivamente y considerando el tipo de actividad comercial permite valorar todos los aspectos en conformidad con la ley , el monto a cancelar por concepto de patente es de ► **¢106.550** según lo establece el artículo 10 de la Ley Nº 9384 del salario base a partir del momento de su aprobación, con una Categoría Tipo C con un Horario para comercializar la venta de licor **de las 11:00 horas hasta las 2:30 horas SEGÚN LO ESTABLECE LA MISMA LEY LOS NEGOCIOS QUE ESTEN INICANDO SU ACTIVIDAD Y TODAVIA NO HAYAN DECLARADO SU ULTIMO PERIODO FISCAL PAGARAN LA TARIFA MINIMA DENTRO DE SU CATEGORIA**

PREVENCIONES:

- **Licencia clase C:** habilitan únicamente la comercialización de bebidas con contenido alcohólico al detalle, en envase abierto, servidas y para el consumo, junto con alimentos dentro del establecimiento. Este tipo de licencias la venta de bebidas con contenido alcohólico será la actividad comercial secundaria del establecimiento.
- Se prohíbe la comercialización de bebidas con contenido alcohólico en estadios, gimnasios, centros deportivos y en los lugares donde se desarrollen actividades deportivas, centros deportivos o se desarrollen actividades deportivas, mientras se efectúa el espectáculo deportivo.
- **Respetar las condiciones del Ministerio de salud y municipales.**
- **Las patentes se cancelan por trimestres adelantados.**
- **Los pagos deben realizarse por anticipado. LA ACTIVIDAD DE VENTA DE LICOR ES LA SECUNDARIA. En ningún momento se está autorizando UN BAR.**
- **La Licencia autorizada podrá suspenderse por falta de pago o bien por incumplimiento de los requisitos y las prohibiciones establecidos por esta ley y su reglamento, y que regulan el desarrollo de la actividad.**
- **Se prohíbe la comercialización y el consumo de bebidas con contenido alcohólico en vías públicas y sitios públicos, lo mismo que a menores de edad o a personas con limitaciones cognoscitivas y volitivas o personas en estado de ebriedad o perturbando el orden público.**
- **Solamente se puede vender bebidas alcohólicas dentro del horario establecido por ley.**



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA Nº 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

- 1 • Queda prohibido el canje, arrendamiento, transferencia venta o cualquier tipo de
- 2 enajenación entre el licenciado directo y terceros sean de naturaleza física o jurídica.
- 3 • En caso de finalización de la actividad deberá presentar la renuncia por escrito a este
- 4 departamento, de lo contrario la misma seguirá activa de acuerdo con sus
- 5 consecuencias de ley, artículo 79 del código municipal. y Ley 9047.
- 6 • De encontrarse alguna anomalía en su solicitud de Patente o requisitos, su Licencia
- 7 será suspendida de inmediato.
- 8 • Esta resolución puede ser revocada por razones de merito, orden, oportunidad y
- 9 conveniencia sin responsabilidad para la administración de acuerdo a los artículos,
- 10 11, 113, 153, 154 de la ley de la Administración Pública.
- 11 • Autorizada en los términos establecidos en la Resolución de ubicación.

12 SE ACUERDA OTORGAR LICENCIA DE LICORES A VILLEGAS UMAÑA SIGIFREDO
13 cédula: 2-326-035 Dirección: **HACIENDA VIEJA, 100M SUR DE LAS CABAÑAS LAS**
14 **CIGARRAS** realizar la actividad de EXPENDIDO DE BEBIDAS CON CONTENIDO
15 ALCOHOLICO. Para la actividad de “**RESTAURANTE CON VENTA DE LICOR COMO**
16 **ACTIVIDAD SECUNDARIA**” Nombre del Negocio: “**LAS CIGARRAS**”.

17 **APROBADA LA DISPENSA DE TRAMITE EL FONDO Y LA FIRMEZA DE ESTE ACUERDO**
18 **CON EL VOTO DE LOS REGIDORES ELIZONDO VÁSQUEZ, MURILLO ZUMBADO,,**
19 **GONZÁLEZ SALAS, GUERRERO ÁLVAREZ Y MONTERO RODRÍGUEZ, ACUERDO**
20 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

21 **2.-OFICIO JVCO-06-2018 FIRMADO POR CARLOS MATA MADRIGAL,**
22 **SECRETARIO DE LA JUNTA VIAL**

23 Para su conocimiento y fines pertinentes, les transcribo acuerdo aprobado unánime y en firme, en la
24 Sesión Extraordinaria N°60 de la Junta Vial Cantonal de Orotina, celebrada el 18 de enero de 2017.

25
26 La Junta Vial Cantonal de Orotina acuerda: Solicitar al Honorable Concejo Municipal de Orotina, autorización para
27 efectuar la aprobación de Modificación Presupuestaria N°5, por un monto de total de **€15.987.738,15**.

28
29 Lo anterior por motivo que necesario la Contratación de servicios de inspección para la verificación de los proyectos
30 por modalidad de “Obra por Contrato”

31
32 Se adjunta detalle de la modificación en la siguiente tabla:

Modificación extraordinaria (18/01/2018)		
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DE GASTO	Disminuye	Aumenta



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA N° 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

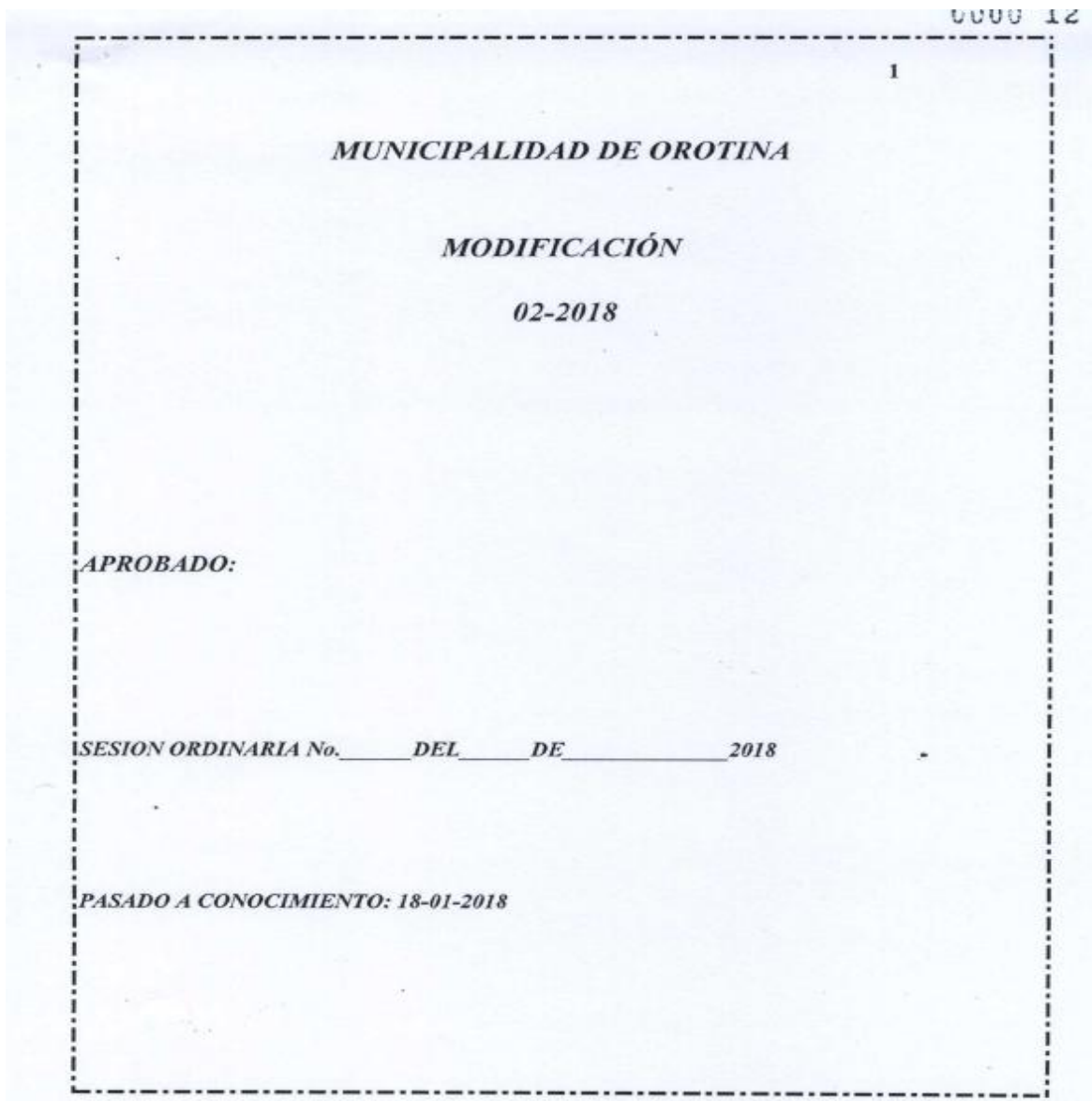
Aumento en servicios de Ingeniería		
Sumas libres con destino específico sin asignación presupuestaria	₡15.987.738,15	
Servicios profesionales en el área de la ingeniería		₡15.987.738,15
Monto Total	₡15.987.738,15	₡15.987.738,15

1 **Aprobado unánime y en firme con el voto de los señores Margot Montero, Ronald Villalobos,**
2 **Marvin Castillo y Carlos Mata.**

3 **APROBADA LA DISPENSA DE TRAMITE EL FONDO Y LA FIRMEZA DE ESTE ACUERDO**
4 **CON EL VOTO DE LOS REGIDORES ELIZONDO VÁSQUEZ, MURILLO ZUMBADO,**
5 **GONZÁLEZ SALAS, GUERRERO ÁLVAREZ Y MONTERO RODRÍGUEZ, ACUERDO**
6 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

7 3.- **OFICIO MO-A-0007-18-2016-2020 FIRMADO POR MBA MARGOT MONTERO JIEMENEZ,**
8 **ALCALDESA MUNICIPALIDAD DE OROTINA**

9 Asunto: Aprobación de la Modificación Interna # 02-2018 Estimados Señores: Reciba un cordial saludo, para su
10 conocimiento y aprobación respectiva, le traslado el expediente original de la Modificación Presupuestaria Interna N°
11 02-2018 por un monto de ₡ 28,510,554.31 que consta de 0033 folios y se le adjunta seis juegos de la misma.



MUNICIPALIDAD DE OROTINA



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA N° 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

MUNICIPALIDAD DE OROTINA
MODIFICACION N° 02-2018
Detalle general de egresos

0000 13

2

Partidas/Subpartidas	
CUENTAS ESPECIALES	(28,510,554.31)
REMUNERACIONES	12,354,425.90
SERVICIOS	16,156,128.41
Total General	-

REBAJAR EGRESOS
MODIFICACION N° 02-2018
PROGRAMA III INVERSIONES

Códigos	Proyectos y Servicios	Asignacion (en colones)
9	CUENTAS ESPECIALES	28,510,554.31
Total programa III		28,510,554.31

AUMENTAR EGRESOS
MODIFICACION N° 02-2018
PROGRAMA III INVERSIONES

Códigos	Proyectos y Servicios	Asignacion (en colones)
0	REMUNERACIONES	12,354,425.90
1	SERVICIOS	16,156,128.41
Total programa III		28,510,554.31

MUNICIPALIDAD DE OROTINA
MODIFICACION N° 02-2018
ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS

0000 14

3

Disminuye		Aumenta	
5.03.02.01.9.02.02	15,987,738.15	5.03.02.01.1.04.03	15,987,738.15
5.03.06.01.9.02.02	12,522,816.16	5.03.06.01.0.01.01	4,697,286.51
		5.03.06.01.0.03.01	916,738.45
		5.03.06.01.0.03.02	2,583,507.58
		5.03.06.01.0.03.03	806,144.19
		5.03.06.01.0.03.04	792,595.55
		5.03.06.01.0.03.99	687,473.28
		5.03.06.01.0.04.01	895,178.12
		5.03.06.01.0.04.05	48,388.01
		5.03.06.01.0.05.01	491,622.15
		5.03.06.01.0.05.02	145,164.02
		5.03.06.01.0.05.03	290,328.04
		5.03.06.01.1.06.01	168,390.26
Total	Q28,510,554.31		Q28,510,554.31

MODIFICACION N° 02-2018
JUSTIFICACIÓN

UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL

Se rebaja la subpartida de Sumas libres con destino especifico sin asignación presupuestaria € 15.987.738.15, para reforzar Servicios de Ingeniería.

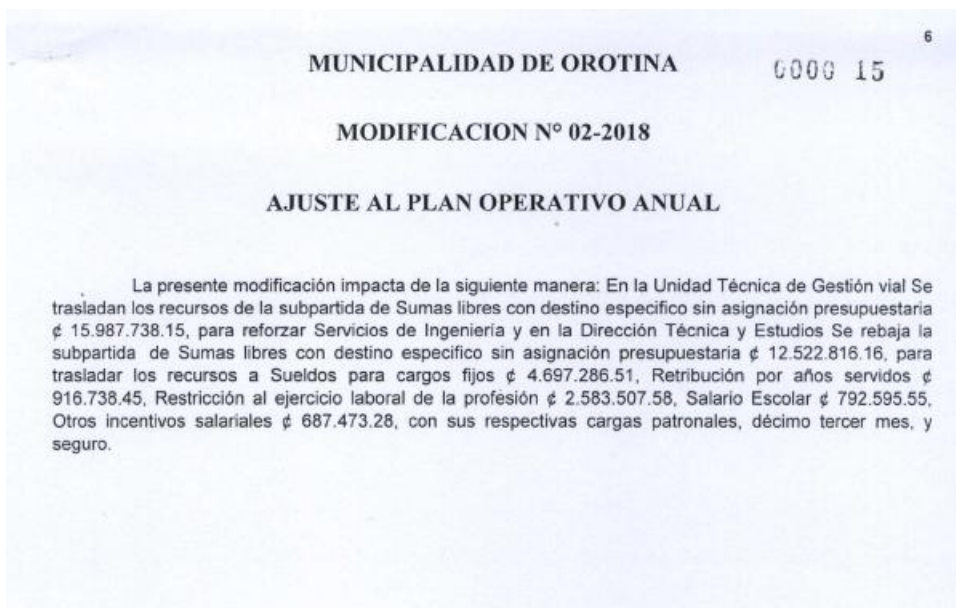
DIRECCION TECNICA Y ESTUDIOS

Se rebaja la subpartida de Sumas libres con destino especifico sin asignación presupuestaria € 12.522.816.16, para trasladar los recursos a Sueldos para cargos fijos € 4.697.286.51, Retribución por años servidos € 916.738.45, Restricción al ejercicio laboral de la profesión € 2.583.507.58, Salario Escolar € 792.595.55, Otros incentivos salariales € 687.473.28, con sus respectivas cargas patronales, décimo tercer mes, y seguro.



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA N° 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017



LA REGIDORA ELIZONDO SOLICITA QUE CONSTE EN ACTAS LO SIGUIENTE:

LA REGIDORA ELIZONDO desea que se les explique sobre los recursos que se están modificando para cubrir esa plaza.

EL SEÑOR VALERIO explica que esto es materia de Junta Vial, sí se imprueban entonces esos recursos se meten en sumas sin asignación presupuestaria, que es un código muy general, para luego modificarlo o meterlo en otro presupuesto, entonces la plaza que quedó financiada a un cincuenta por ciento, pero los compañeros atendiendo al oficio lo que dijeron fue; vamos a dejar esa plaza a medias, entonces lo que hicieron fue meter el cincuenta por ciento de la unidad técnica en sumas y el otro cincuenta por ciento en la administración en sumas sin fin presupuestario, entonces, digamos que ahí estamos, la plaza está creada, pero los recursos estaban a un cienenta, entonces ahorita lo que se está diciendo es, estamos incorporando esos recursos que se pasaron a sumas sin asignación presupuestaria, a la partida de remuneraciones donde deben ir, para el pago correspondiente de salario.

LA REGIDORA ELIZONDO DICE para una persona



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA N° 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

1 EL SEÑOR VALERIO indica sí para una persona, si exactamente, porque el salario de esa
2 persona se paga de ese cincuenta y hay otro código en la administración de una plaza que
3 no se va a necesitar de momento, entonces, están en la misma huella y no va haber ningún
4 problema y los recursos de la 8114 que se improbaron, se mandaron a la anidad técnica o
5 Junta Vial y ahora ellos deciden que se envíen cree que se envíen a servicios de ingeniería,
6 ese es el código, porque solamente se pueden utilizar para 8114, no para pagar salarios.
7 Digamos aunque la persona que se le iba a pagar ese 50% hace todas las labores para la
8 administración y la Unidad Técnica pero la Contraloría interpreta que solo debe ir 8114 solo
9 para la 8114 eso es el motivo.

10 LA REIGORA ELIZONDO MANIFIESTA QUE TIENE OTRA PREGUNTA

11 ¿Todo este dinero es para una sola persona, en un año o en un mes.

12 EL SEÑOR VALERIO responde que es a un año.

13 LA REGIDORA ELIZONDO indica que esta es una plaza nueva, la que tiene pablo ahorita.

14 EL SEÑOR VALERIO RESPONDE QUE SI LA DE DIRECTOR.

15 LA RGIDORA ELIZONDO EXPRESA, ENTONCES HASTA AHORITA SE LE VA A Empezar A
16 PAGAR.

17 EL SEÑOR VALERIO, AGREGA QUE EL SE LE PAGO UNA QUINCENA, PERO EL OTRO
18 CINCUENTA SI YA ESTABA, LA PLAZA ESTABA FINANCIADA A UN 50 PORCIENTO, LO
19 QUE LE ESTAMOS ES DANDO EL CONTENIDO NECESARIO PARA QUE TENGA EL 100 POR
20 CIENTO.

21 LA REGIDORA ELIZONDO agrega que no era que él estaba con un recargo, y está quincena
22 se le pagó.

23 EL SEÑOR VALERIO RESPONEE que estaba operando como el primer cambio que se
24 genero

25 **SE ACUERDA: Aprobar** Modificación Presupuestaria Interna N° 02-2018 por un monto de ¢ 28, 510,554.31

26 **APROBADA LA DISPENSA DE TRAMITE EL FONDO Y LA FIRMEZA DE ESTE ACUERDO**
27 **CON EL VOTO DE LOS REGIDORES ELIZONDO VÁSQUEZ, MURILLO ZUMBADO,,**
28 **GONZÁLEZ SALAS, GUERRERO ÁLVAREZ Y MONTERO RODRÍGUEZ, ACUERDO**
29 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

30



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA Nº 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

1 **4.- REVISIÓN Y EXPLICACIÓN DEL INDICE DE GESTIÓN MUNICIPAL**
2 **A CARGO DE LA ADMINISTRACIÓN**

3 SE ENCUENTRAN PRESENTES LOS SEÑORES LIC. JEFFREY VALERIO, PLANIFICADOR,
4 MARI CORDERO, DIRECTORA FINANCIERA, ING, JOSE PABLO ROJAS, DEPTO DE
5 DESARROLLO TERRITORIAL, JEAN CARGLO VARGAS, TECNOLOGÍAS DE LA
6 INFORMACIÓN.

7 **EL SEÑOR VALERIO** da las buenas noches, Manifiesta que en atención al Oficio del Conejo
8 realizaron la siguiente presentación de los resultados del índice de gestión Municipal realizado por
9 la Contraloría General de las Republica, expondrán con filminas en que consiste la calificación y
10 para nosotros como institución es muy importante como nos califique la contraloría.

11 **LA REGIDORA ELIZONDO** recalca que es bueno que todos sepan que esta calificación obedece
12 al ejercicio económico del año 2016.

13 **EL SEÑOR VALERIO** indica que la del año 201 se harán en el mes de febrero.



14
15
16
17 **Presentación resultados**
18 **Índice de Gestión Municipal**
19 **Municipalidad de Orotina**

20 Jeffrey Valerio Castro
21 Marielos Cordero Rojas
22 José Pablo Rojas Gonzalez
23 Jean Carlo Vargas



24
25 Expone a continuación: e indica que este año se subieron dos puntos en comparación con la
26 calificación del año anterior, se hizo el esfuerzo desde la administración para la implementación del
27 Sistema de Control Interno, más proyectos, reitera que no hay calificación de 100 %

28
29 LA REGIDORA Elizondo indica que es importante saber cómo se baja en algunas calificaciones,
30 otras mantienen y otras subieron.



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA Nº 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Se expone con diapositivas al respecto.



Variables Críticas Gestión Financiera

• **Desarrollo y Gestión Institucional**

<u>Registro de Operaciones.</u> Posible Acción: Establecimiento de Manuales de Procedimientos Presupuestarios	<u>Egresos.</u> Posible Acción: Reducción de los compromisos (Cuentas por Pagar)	<u>Liquidación Presupuestaria.</u> Posible Acción: Búsqueda del equilibrio Ingreso/Egresos Reales.
--	---	---



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA Nº 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

Variables

Gestión Financiera

Peso relativo

• **33%**

Calificación obtenida

• **73,73%**

Sub-VARIABLES

Registro de Operaciones: 70,00%

Ingresos: 83,06%

Egresos: 41,06%

Liquidación

Presupuestaria: 65,67%

Gestión de Cobro: 91,00%

Gestión de Deuda: 95,00%

Transferencias: 82,50%

**2, Planificación y participación
ciudadana y rendición de cuentas**

**Calificación
33,50%**

Áreas que integran el eje

Planificación

Peso relativo

• **40%**

Calificación
obtenida

• **33,53%**

**Participación
ciudadana**

Peso relativo

• **30%**

Calificación
obtenida

• **42,27%**

**Rendición de
cuentas**

Peso relativo

• **30%**

Calificación
obtenida

• **100%**

3, Gestión de Desarrollo Ambiental

**Calificación
30,19%**

**Recolección de
residuos**

Peso relativo

• **37%**

Calificación
obtenida

• **36,76%**

**Depósito y
tratamiento de
residuos**

Peso relativo

• **34%**

Calificación
obtenida

• **30,26%**

**Aseo de vías y
sitios públicos**

Peso relativo

• **29%**

Calificación
obtenida

• **21,72%**



ACTA DE SESION EXTRA ORDINARIA Nº 140- 2017

PERIODO 2016-2020 18 ENERO 2017

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27

4, Gestión de Servicios Económicos **Calificación 73,20%**

Gestión vial

Peso relativo
100%

Calificación obtenida
73,20%

5, Gestión de servicios sociales **Calificación 41,90%**

Áreas que integran el eje

<u>Parques y obras de ornato</u>	<u>Atención de servicios y obras sociales</u>
Peso relativo 40%	Peso relativo 60%
Calificación obtenida 41%	Calificación obtenida 42,50%

Se da por concluida la sesión.

SILVIA ELIZONDO VÁSQUEZ
PRESIDENTA

KATTIA SALAS CASTRO
SECRETARIA